

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

I. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ ПРЕДХОДНАТА УЧЕБНА ГОДИНА

Насоките в анализа са обусловени от стратегическите и приоритетни задачи, залегнали в дейностите на училищната общност. Анализът съчетава силните страни и постижения, проблемите и трудностите.

I. В общинската образователна мрежа името на училището се е наложило като:

1. Училище и колектив, които запазва най-доброто от образователните традиции.
2. Училище и колектив с положителна нагласа към усъвършенстването на образователната система и в същото време с адекватни реакции на пропуски.
3. Паралелките с хореография и изобразително изкуство се явяват естествен притегателен център, удовлетворяващ потребностите на децата и очакванията на родителите.

През изминалата година училището има завоювани :

- Единадесет ученици са класирани за Националното музикално състезание „Ключът на музиката“ и завоювани 4 призови места;
- Първо място на Националното състезание „Лонгман компетишън 2024“;
- Второ място на НК „Златна гега“ – гр. Котел;
- Второ място на НК „Обичайте и обредите на българите“
- Участие в спортен празник „Бързи и сръчни“ – Есен 2023 и Пролет 2024 - 4 първи места; 2 втори места; 2 трети места
- Участие в Общински ученически турнир по баскетбол – 1 място;
- Участие в Общински ученически игри по плуване – 2 златни медала; 1 бронзов медал;
- Участие в „Купа Варна“ по стрийтбол – 3 място;
- Участие в „Купа Варна“ по лека атлетика – 2 място;
- Участие в „Купа Варна“ по мини футбол – 3 място;
- Участие в „Купа Варна“ по тенис на маса – 3 място

4. Преподавателският колектив е сформиран от квалифицирани професионалисти, чийто труд е възпътен в крайните резултати на учениците, свързани с учебния план, извънкласните и извънучилищни прояви.

5. Обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение.

6. Постигната е максимална адекватност между заложените чрез ДОС резултати при завършване на степен в обучението и междинните и изходни постижения на учениците в осемте културно-образователни области.

7. Училището е с много добра и обновена материална база.

8. Училището работи в партньорство с родителската общност.

9. Дейностите са обвързани с инициативите по националния празничен календар.

10. Професионално се прилага ЗПУО, влязъл в сила от 01 август 2016 г., ДОС и всички нормативни актове в системата на средното образование.

11. Успешно и резултатно се реализира интеграцията на деца и ученици със СОП.

12. Училище „Н. Вапцаров” продължава дейностите си по регионални, национални и европейски проекти. Всяка година учениците участват в множество национални и международни конкурси и фестивали и получават престижни награди.

13. Приключили проекти по „Еразъм+“ във Второ ОУ " Никола Йонков Вапцаров":

13.1. КА229-Между училищни партньорства:

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

А) Проект №- 2020-1-UK01-KA229-079003_3 - "The voices of the earth" - Срок на изпълнение 35 месеца. Партньори: Англия; Италия; Испания; Гърция; Турция.

Успешно приключен в края на 2023 год.

13.2. KA122-Обучение на училищен персонал:

А) Проект №- 2022-1-BG01-KA122-SCH-000074224 - "Let's lead the world together" - Срок на изпълнение 18 месеца. Обучителни организации от Португалия и Гърция. Успешно приключен м. Януари 2024г.

14. През учебната 2023/2024 година , съгласно Наредбата за приобщаващо образование от 2018 г. се реализира кампания за организиране на 22 групи за занимания по интереси с учениците от I до VII клас.

Налага се извода, че през изминалата учебна година се е затвърдил престижът на Второ ОУ „Н.Й.Вапцаров" като училище със собствен облик и ценностна ориентация.

II. Слаби страни, проблеми и трудности.

1. Необходимост от повишаване на уменията на част от учителите за използване и създаване на електронни учебни ресурси.
2. По някои предмети не се спазва изискването за ритмичност на изпитванията.
3. Недостатъчна посещаемост от страна на учениците в часовете за консултации.
4. Висока натовареност на учителите, водеща до риск от синдрома на професионално прегаряне (Burnout).

III. Силни страни

1. Наличният материален ресурс е предпоставка за качествен и ефективен учебен процес. Осигурен е достатъчен брой лаптопи и мултимедийни устройства за подпомагане на обучението.
2. Наблюдава се трайна тенденция за модернизирание на училището.
3. Добра маркетингова стратегия.
4. Постигнати високи резултати при участие в национални и областни състезания, конкурси и олимпиади.
5. Посещенията в учебните часове показват, че училищната практика е в съответствие с ДОС. Учителите работят по планираните дейности и учебното съдържание, съобразявайки се с годишните си разпределения.
6. Подготовката за часовете и воденето на ОВР показват добрата им квалификация.
7. Всички учители работят за интегриране на децата със СОП. Работи се в партньорство с ресурсните учители за постигане на заложените очаквания и резултати.
8. Децата в ПГ и в групите ЦОУД получават системна и квалифицирана помощ.
9. ПО, ПЕ и Комисии провеждат ефективно сбирките си.
10. Хигиената и противоепидемичните мерки се спазват съгласно изискванията на МЗ.
11. Осъществява се добра комуникация и партньорство с родителската общност.

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

12. Броят на учениците в училище се променя във възходяща посока, което увеличава броя на паралелките и е индикация за утвърждаване на добрия имидж на училището, което го прави желано и предпочитано.

- 2021/2022 учебна година – 949 ученици.
- 2022/2023 учебна година – 964 ученици.
- 2023/2024 учебна година – 1009 ученици

- В началото на учебната 2020/2021 година – 24 групи за ЦОУД.
- В края на учебната 2021/2022 година – 26 групи за ЦОУД.
- В началото на учебната 2022/2023 година – 27 групи за ЦОУД.
- В края на учебната 2022/2023 година – 27 групи за ЦОУД.
- В началото на учебната 2023/2024 година – 27 групи за ЦОУД
- В края на учебната 2023/2024 година – 27 групи за ЦОУД.
- В началото на учебната 2024/2025 година – 25 групи за ЦОУД

IV. Възможности, които до този момент не са оползотворени:

1. Подходяща организация за работа на три скорости с класовете / изоставачи, напреднали и ученици на средно ниво/.
2. Приобщаване на родители към екипна работа.
3. Ефективно използване часовете за консултации за работа с изоставачите ученици.

V. Рискове и опасности, които биха могли да повлияят неблагоприятно за бъдещото развитие на училището.

1. Увеличаване процента на инфлация и недостатъчно увеличение на стандартите за издръжка на един ученик.
2. Недостиг на квалифицирани педагогически кадри.

РЕЗУЛТАТИ ОТ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ VII КЛАС

СРЕДЕН ПРОЦЕНТ ОТ МАКСИМАЛЕН БРОЙ ТОЧКИ ПО ГОДИНИ		
НВО	2022/2023 г.	2023/2024 г.
СРЕДЕН % ПО БЪЛГАРСКИ ЕЗИК И ЛИТЕРАТУРА	63,38 т.	65,58 т. - ръст
СРЕДЕН % ПО МАТЕМАТИКА	35,03 т.	47,32 т. - ръст
СРЕДНО АРИТМЕТИЧНО	49,21 т.	56,45 т. - ръст

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

РЕЗУЛТАТИ ОТ ГОДИШЕН СРЕДЕН УСПЕХ ЗА УЧИЛИЩЕТО IV КЛАС:

- 2022/2023 г. – Отличен 5,51
- 2023/2024 г. – Отличен 5,54

РЕЗУЛТАТИ ОТ ГОДИШЕН СРЕДЕН УСПЕХ ЗА УЧИЛИЩЕТО V – VII КЛАС

- 2022/2023 – Много добър 5,08
- 2023/2024 – Много добър 5,09

VI. Възможности за подобрения

1. Повишаване мотивацията за учене и успеваемостта на учениците чрез:

- Прилагане на иновационни подходи в работата на всеки учител;
- Ефективно използване на часовете за консултации по всички предмети за напреднали и изоставащи ученици;
- По-активно партньорство с родителите в часовете за АПД - Електронни уроци и използване на мултимедията в часовете по БЕЛ, АЕ, математика, физика, история, биология, география, ИИ, ДБТ, технологии, ФВС .

отг.: всички учители

2. Организиране и провеждане на пробни изпити по БЕЛ и математика за учениците от VII клас с цел по-успешно представяне на нашите ученици на националните тестове.

отг.: Ек. Михайлова, В. Николова

3. Подготовка и кандидатстване за нови проекти от Европейските структурни фондове и националните програми.

отг.: А. Петрова, Е. Илиев, Гр. Атанасова, С. Кателиев, Д. Касъров, М. Миланова, П.Сарандева

4. Повишаване квалификацията на учителите в следните направления:

- Работа с деца със СОП
- Работа с деца в риск - изготвяне на регистър от педагогическия съветник.
- Повишаване на квалификацията на класните ръководители по отношение управление на риска.
- Повишаване на индивидуалната квалификация на всеки учител чрез включване в различни квалификационни форми организирани от МОН, РУО-Варна и др. институции, съгласно Наредба № 15 / 22.07.2019 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти на МОН. Работа по проекти.
- Поддържане и повишаване квалификацията на ръководния екип – зам.-директори УД и зам.-директор АСА
- Повишаване квалификацията на административния персонал;

5. Активна и ефективна работа на Екипа, свързана със стратегията и училищната политика.

6. Продължаване дейността на училищен координационен съвет за превенция и справяне с насилието.

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

II. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на Второ ОУ “Н. Й. Вапцаров“ е чрез диалог, сътрудничество, чрез въвеждане на иновативни практики в организацията и съдържанието на учебния процес и предоставяне на много възможности за ИКД да създаде привлекателно и вдъхновяващо място за учениците и учителите, където **„Знанието, изкуството и творчеството вървят ръка за ръка“**. Успешно да съчетава традиции и новаторство. Да осъществява целодневна организация на учебния ден, като инструмент за превенция на отпадане от училище и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото. Да развива и поддържа физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот. Да стимулира развитието на творческите заложби и потенциала на всеки ученик, за да растат нашите ученици с висока самооценка, като знаещи, можещи, мотивирани за себerealизация и изява. Това се постига с екип от висококвалифицирани педагози, които поставят детето в центъра на всички образователни дейности, които насърчават свободата на изразяване на мисли, които използват индивидуалния подход и са приели мисията да търсят и шлифоват таланти, които вдъхновяват и зареждат училищната общност с творческия си заряд.

III. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Поддържане визията на Второ ОУ „Никола Й. Вапцаров” като конкурентноспособно училище във варненската образователна мрежа, формиращо у учениците ключови компетентности за учене през целия живот, национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум, обособяването му като екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на иновативно и творческо мислене в осъществяване на ОВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Автономията, която е предоставена от ЗПУО, задължава да се разработят съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците. Училище отговарящо на потребностите за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, с екип от висококвалифицирани специалисти: психолози, ресурсни учители, логопеди, педагогическия съветник, който осъществява допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация. Продължава осъществяването на целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси. Изграждане на навици за здравословен начин на живот и осигурена целодневна лекарска грижа. Богатата с книги библиотека, е утвърдена като любимо място за отдих и творчество, а Актовата зала дава възможност за многобройни изяви.

Нашето училище е основно. То поставя основите на любовта към знанието, изкуството и творчеството. Изгражда личности с формирани ценности и активна гражданска позиция. Можещи, знаещи, поставящи високи цели пред себе си и придобили силата да ги следват.

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

Училище приобщаващо родителите, основаващо се на демократични принципи и подготвящо цялата общност за предизвикателствата на дигиталния век. Модерно и иновативно училище с непрекъснато обновяваща се материална база.

IV. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

- издигане и утвърждаване престижа на училището;
- повишаване качеството на ОВП, измеримо в резултатите от „входни нива” , НВО, „изходни нива”, участия в олимпиади , национални състезания, конкурси на различни нива;
- осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващи;
- повишаване квалификацията на учителите;
- изграждане на образовани личности с възможности за реализация;
- интегриране на ученици със СОП;
- работа по национални и европейски програми и проекти.
- издигане равнището на родноезиковата подготовка.
- осъвременяване на професионално квалификационното общуване между учителите в МО, ПЕ, запознаване и въвеждане на иновационни модели в ОВП по предмети, модернизирани на МТБ.
- включване принципите на гражданското образование в учебната и извънкласна дейности, в годишните разпределения по предмети.
- демократизиране и хуманизиране на дейността в училище с цел постигане на висока успеваемост от страна на ученици.
- активно партниране с родителската общност, сътрудничество по проекти и програми с НПО и обществени институции.
- цялостната дейност да бъде обвързана с инициативите по националния празничен календар.
- повишаване качеството на педагогическия и административен контрол.
- прилагане на новата нормативна база в сферата на образованието.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

- УЧЕБНА ДЕЙНОСТ**

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Приемане на годишен учебен план на училището за 2024/2025 г.	11.09.2024 г.	Зам.-директори по УД	Директор
2. Избор на спортни дейности за учебния час по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО за учебната 2024/2025 г.година	11.09.2024 г.	Учители по ФВС	Директор
3. Изготвяне на програми за избираеми часове, факултативни часове.	05.09.2024 г.	Учители	Директор
4. Изготвяне на график за класни и контролни работи.	13.09.2024 г.	Учители	Зам.-директори по УД
5. Входно равнище на учениците по предмети.	04.10.2024 г.	Учители	Зам.-директори по УД
6. Актуализирана стратегия за бъдещи действия за отстраняване на пропуски с цел намаляване процента на несъответствие между годишен успех и резултати от НВО.	м. Октомври 2024 г.	Гл.учител- Доклади на тематичен ПС	Директор
7. Приемственост в обучението по БЕЛ и математика - IV - V кл.	м. Януари 2025 г.	Учители	Директор, Зам.-директори по УД
8. Усвояване на новото учебно съдържание в IV клас.	м. Ноември, м. Април	Учители IV кл.	Директор, Зам.-директори по УД
9. Иновационни подходи и методи в ОВП / I - VII кл.	м. Октомври м. Март	Гл. учители, Зам.-директори по УД	Директор
10. Проверки на ОВП чрез наблюдение на уроци, ЧК, ИКД, групи за ЦОУД и анализ на получени резултати / писмени работи, контролни тестове по БЕЛ и математика /.	Постоянен	Зам.-директори по УД	Директор
11. Реализация на целите в групите по избираеми часове и факултативни часове.	м. Ноември 2024 г. м. Февруари 2025 г.	Зам.-директори по УД	Директор
12.Посещение на класове, в които учат ученици със СОП с цел констатации и съдействие относно интегрирането им в учебния процес.	Постоянен	Зам.-директори по УД, Ресурсни учители	Директор
13. Екипни обсъждания на проблемите на учениците със СОП	м. Октомври 2024 г. м. Февруари 2025 г.	Педагог.съветник, Ресурсни учители	Зам.-директори по УД

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

14. Провеждане на пробно НВО по БЕЛ и математика.	м. Май 2025 г.	Учители по БЕЛ и математика	Зам.-директори по УД
15. Организация и провеждане на НВО - IV и VII кл.	м. Юни 2025 г.	Гл. учители, Зам.-директори по УД	Директор
16. Работа по ПМС № 289/12 декември 2018 г. за организиране на извънкласната дейност.	м. Октомври 2024 г.	Учители, зам.-директори по УД, зам. – директор по АСД, гл. счетоводител	Директор
17. Разработка на нови проектни предложения по програма „Еразъм+“	м. Ноември-2024г. м. Февруари 2025 г.	Комисия за работа по проекти, ЗДУД	Директор

ОЛИМПИАДИ, СЪСТЕЗАНИЯ, КОНКУРСИ, ИЗЛОЖБИ, СПОРТНО-ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, ЕКСКУРЗИИ

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Олимпиада по БЕЛ.	Заявен от МОН	Зам.-директори по УД Учители по БЕЛ	ЗДУД
2. Олимпиада по математика.	Заявен от МОН	Зам.-директори по УД Учители по математика	ЗДУД
3. Олимпиада по биология и здравно образование.	Заявен от МОН	Учител по БЗО	ЗДУД
4. Олимпиада по история и цивилизация.	Заявен от МОН	Учители по ИЦ	ЗДУД
5. Олимпиада по география и икономика.	Заявен от МОН	Учители по ГИ	ЗДУД
6. Олимпиада по физика и астрономия.	Заявен от МОН	Учител по Физика	ЗДУД
7. Олимпиада по химия и опазване на околната среда.	Заявен от МОН	Учител по Химия	ЗДУД
8. Олимпиада по технологии.	Заявен от МОН	Учител по ТП	ЗДУД
9. Нац. олимпиада "Знам и мога" IV кл.	Заявен от МОН	Гл. учител	ЗДУД
10. Нац.състезание "Математическо кенгуру".	Съюз на математиците	Учители по математика Нач. учители	ЗДУД

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

11. Нац.състезание ”Ключът на музиката”.	Заявен от МОН	Учители по музика	ЗДУД
12. Други състезания от регионален и национален мащаб.	Постоянен	ЗДУД	ДИРЕКТОР
13. Участие в регионални, национални и международни изложби на детско художествено творчество	от м. Октомври до м. Юни.	Учители по ИИ	ДИРЕКТОР
14. Запознаване на учениците със забележителностите на гр.Варна /изleti по еко пътеки, посещение на музеи и културно-исторически места/.	м.Октомври м. Ноември м. Март м. Април. м. Май м. Юни	Кл. ръководители на I - VII кл.	ДИРЕКТОР
15. Участия в спортни състезания обявени в регионалния и национален спортен календар.	Постоянен	Учители по ФВС	ДИРЕКТОР
16. Екскурзии с учебна цел.	м.10.2024 г. м.04,05,06.2025 г.	Кл. ръководители на I - VII кл.	ДИРЕКТОР

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ПРАЗНИЦИ

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Откриване на учебната 2024/2025 г.	16.09.2024 г.	Художествена комисия	Директор
2. Училищни тържества посветени на 22 септември – обявяване на Независимостта на България	20.09.2024 г.	кл. р-ли	ЗДУД
3. Ден на Народните будители: * Информационно табло * Тематичен час на класа	28.10.2024 г.	Кл. ръководители 1-7 кл.	ДИРЕКТОР
4. Празник на книгата „Кой чете най – добре”. II клас	м.10.2024 г.	Кл. ръководители 2 клас	ЗДУД
5. Спортни празници	м.09.2024 г.	Учители по ФВС	ДИРЕКТОР
6. Ден на семейството	м.11.2024 г.	Кл.р-ли - III кл.	ЗДУД
7. Изложба от природни материали „Есенни багри”	18-22.11.2024 г.	Учители – ЦОУД- I - IV кл.	ЗДУД

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

8. Вапцарови дни	02-06.12.2024 г.	Кл.р-ли, художеств. комисия	ДИРЕКТОР
9. Коледни празници	18 -20.12.2024 г.	кл.р-ли, Педагогич.съветник, психолози, ресурсни учители	ЗДУД
10. Годишнина от гибелта на В.Левски - Спортно състезание „Лъвски скок”	м. 02.2025 г.	Кл.р-ли, педагог. съветник, учители по ФВС	ЗДУД
11. Сирни заговезни- Празник на маската и маскарадния костюм	м.03.2025 г.	педагог. съветник, психолози, учители по ИИ и ФВС	ЗДУД
12. Училищен песенен фестивал „ Песни за България”, посветен на 3 – ти март	24-28.02.2025 г.	Художествена комисия Учители по музика	ЗДУД
13. Празник на мартеницата	28.02.2025 г.	Педагог. съветник, учители - ЦОУД	ЗДУД
14. Пролетни празници: - празник - Благовест - изложба „Добре дошла пролет”	25.03.2025 г. 25.03.2025 г.	Учители по ИИ, Учители по ФВС	ЗДУД
15. Празник на буквите, Международен ден на детската книга	24.03- 24.04.2025 г.	кл.р-ли – 1 – 7 кл.	ЗДУД
16. Годишна продукция на хореографските паралелки- I – VII кл	22 –25.04.2025 г.	кл.р-ли, хореограф, корепетитор	ЗДУД
17. Великден – детско творчество	14 –17.04.2025 г.	кл.р-ли, педагог.съветник, Учители по ИИ, Учители ТП	ДИРЕКТОР
18. Ден на Земята. * Изложба „Българска шевица“ * Изложба от природни материали * Табло „Опазване на планетата“ * Открит мултидисциплинарен урок в иновативния час по STEAM Екология на тема: „Математически задачи с практикоприложен характер“	22.04.2025 г.	Учители по ИИ и Учители ЧП Учители по ИТ	ЗДУД
19. Мероприятие/форум съвместно с родители и ученици от иновативни паралелки на тема : „Заедно е по- лесно“	м. Април 2025 г.	Главен учител	ЗДУД

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

20. 9 – ти май – Ден на Европа	09.05.2025 г.	Педагог.съветник,Учител и ГИ, Учители ИЦ	ДИРЕКТОР
21. Концерт посветен на светите братя Св.Св. Кирил и Методий	22.05.2025 г.	худож. Комисия, кл. р-ли	ДИРЕКТОР
22. Участие в шествието по случай 24 май.	24.05.2025 г.	Учители, учители - ЦОУД, духов оркестър, мажоретен състав, танцов състав	ДИРЕКТОР
23. Празник посветен на 1 – ви юни – деня на детето. * Конкурс за рисунка I – IV клас	30.05.2025 г.	Учители ЦОУД, кл.р-ли нач. етап	ДИРЕКТОР
24. Годишни тържества: – I-VII кл	м.05- 06.2025 г.	кл.р-ли – I-VII кл, Художествена комисия	ДИРЕКТОР
25. Дейности по популяризиране постиженията по НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	м. Декември 2024г. – м. Юни 2025 г.	Учители по ФВС, Учители по ИИ, Учители по музика	ДИРЕКТОР

АДМИНИСТРАТИВНА, СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Изготвяне на Списък Образец № 1	20.09.2024 г.	Зам.- директори УД и АСД	Директор
2. Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.	02.09.2024 г.	Зам.- директор АСД	Директор
3. Изготвяне на графици: за провеждане на консултациите с ученици; за дежурство на учители и ученици; за АПД, за провеждане на час за спортни дейности, за часовете по БД, факултативни часове.	09.09.2024 г.	Зам.- директори УД	Директор
4. Проверка на училищна документация: - ел. дневници - уч.карти	м.Септември 2024 м.Ноември 2024г., м. 01, м.03, м.06.2025 г.	КР	Зам.- директори УД
5. Актуализация на финансовата и стопанска документация.	Декември Април Юни	Гл.счетоводител, ЗАС, Домакин	Директор
6. Актуализация на училищната документация по приключване на учебната година	м. Юни 2025 г.	Зам.- директори УД	Директор

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

7. Превантивна работа с училищната общност за създаване на атмосфера за недопускане, рушене и унищожаване на придобитото имущество.	постоянен	Учители, Домакин	Зам.- директор АСД
8. Задоволяване на неотложните потребности от учебно-технически средства.	постоянен	Домакин	Гл.счетоводител, Зам.-директори УД
9. Организиране на отдиха на учениците и учители.	м.12, м.05	КР, Зам. - директор АСД	Директор
10. Подготовка за работа при зимни условия	м.10, м. 11	Зам. – директор АСД	Директор

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

1. Организацията на ОВП и изпълнението на ДОС се контролира чрез цялостни, тематични и текущи проверки, както и с наблюдение, анализиране, коригиране и оценяване.
2. Директорът контролира цялостната дейност на училището.
3. Заместник- директорите контролират ОВП и административната дейност.

ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА ПРЕЗ 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА

месец	№	Предмет на проверката
септември 2024 г.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Готовността на училищната сграда за откриване на новата учебна година. Контрол и заверка на личните карти Годишните разпределения на учителите/електронни/ Контрол и утвърждаване на плановете на класните ръководители Програмите за работа на учителите в ГЦОУД. Електронни дневници /синхронизиране на информацията със Списък- образец 1 от НЕИСПУО/ Посещение на часовете при новоназначени учители.

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

<p>октомври 2024 г.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 	<p>Контрол на посещаемостта на учениците в часовете по ООП, ИУЧ и отразяването ѝ в електронните дневници. Проверка на електронните дневниците на начален и прогимназиален етап.</p> <p>Проверка на книгата за инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда, и на книгите за начален и периодичен инструктаж на децата и учениците.</p> <p>Контрол по обхвата на подлежащи на задължително обучение деца до 16 години и отразяването му в книгата на подлежащите на задължително обучение деца.</p>
<p>ноември 2024 г.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 	<p>Проверка на ритмичността на изпитванията и взетия учебен материал – отразяването им в електронния дневник. Посещение на часовете по ООП, ИУЧ, ФУЧ</p> <p>Проверка посещаемостта в ГЦОУД.</p> <p>Проверка на изпълнението на графика за консултации.</p> <p>Проверка работата на главния учител</p> <p>Контрол по изпълнението на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.</p>
<p>декември 2024 г.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 	<p>Проверка на дневника за входяща и изходяща кореспонденция.</p> <p>Проверка на трудовите досиета на персонала.</p> <p>Посещение на часовете по ООП, ИУЧ</p> <p>Контрол по спазване на графика за класните и контролни работи за I учебен срок.</p> <p>Контрол на организацията на работата на преподавателите в часовете за консултации и работа с изоставащи ученици.</p> <p>Контрол на хигиената в училище и спазване на инструкцията по безопасност на труда от непедагогическия персонал в училище</p>
<p>януари 2025 г.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 	<p>Работа на помощния персонал.</p> <p>Проверка провеждането на ЧК.</p> <p>Проверка на своевременно вписване отсъствията на учениците в електронния дневник на класа.</p> <p>Посещение на часовете по ООП, ИУЧ.</p> <p>Проверка на дежурството на учителите.</p>
<p>февруари 2025 г.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 	<p>Проверка на учебната документация след I учебен срок.</p> <p>Контрол на посещаемостта на учениците в часовете по ООП, ИУЧ и отразяването им в електронните дневници.</p> <p>Проверка на храненето на учениците.</p> <p>Изпълнение на графиците, правилниците и плановете.</p> <p>Посещение на часовете по ООП, ИУЧ.</p> <p>Контрол на работата на класните ръководители, относно работата в екип с родители</p>
<p>март 2025 г.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 	<p>Проверка на дневниците/електронни/ в начален етап.</p> <p>Контрол на спазване на графика за приемни часове на педагогическия персонал.</p> <p>Проверка на спортните дейности по ФВС.</p> <p>Посещение на часовете по ООП, ИУЧ</p> <p>Проверка на ел. дневници за нанесени оценки.</p> <p>Проверка посещаемостта в ГЦОУД.</p> <p>Контрол на дежурствата на учителите</p>

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

април 2025 г.	<ol style="list-style-type: none">1.2.3.4.5.	Контрол на работата на непедagogическия персонал Проверка на трудовата дисциплина. Посещение на часовете по ООП, ИУЧ Проверка личните досиета на служителите. Проверка работата на главния учител
май 2025 г.	<ol style="list-style-type: none">1.2.3.4.5.	Посещение на часовете по ООП, ИУЧ Контрол върху ритмичността на изпитванията. Контрол на подадените заявления за ИУЧ за учебната 2025/2026 г. Контрол във връзка с организиране и провеждане на НВО – IV клас Контрол във връзка с връщане на учебниците от II- IV клас
юни 2025 г.	<ol style="list-style-type: none">1.2.3.4.	Проверка на издадените свидетелства за завършен начален етап на основната образователна степен. Контрол на вписване на заповеди с Книга за регистриране на заповедите на директора Контрол във връзка с организиране и провеждане на НВО –VII клас Проверка на системата за видеонаблюдение в училище
юли 2025г.	<ol style="list-style-type: none">1.2.3.	Проверка на регистрационната книга за издадените документи за завършена степен на образование и съответствието ѝ с дневниците на паралелките, издадените документи и завършена степен на образование. Проверка на издадените удостоверения за завършен клас и съответствието им с другата задължителна училищна документация. Проверка на издадените удостоверения за завършен първи клас и съответствието им с останалата училищна документация. Проверка на издадените удостоверения за завършен начален етап на
август 2025 г.	<ol style="list-style-type: none">1.2.3.4.	Осъществяване на контрол при ремонтни дейности. Контрол на лятното дежурство на учителите и работата на непедagogическия персонал по основното почистване и подготовка на базата за новата учебна година от помощния персонал. Проверка на готовността за започване на новата учебна година и напуснали и приети ученици в училището през ваканционния период. Контрол на издадените документи при движението на учениците през ваканцията. Контрол на дейността на временните комисии по подготовка на

ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ЗАМ.-ДИРЕКТОРИ ПО УД ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 г.

I. Цел на контролната дейност.

Подобряване качеството на предварителната подготовка на учителите като необходимо условие за качествено и пълноценно провеждане на учебните часове.

II. Обект на контролната дейност

1. Работата на учителите и на другите педагогически специалисти.
2. Резултатите от ОВР на учениците.

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

III. Методи на контролна дейност

1. Наблюдение в часове.
2. Проучване и анализ на документацията, свързана с осъществяване на различни дейности в училище.
3. Провеждане на контролни работи и тестове за проверка, регистриране и оценяване на резултатите от дейността на учителите и учениците.

IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

А.) ПЕДАГОГИЧЕСКИ:	
ТЕМА	СРОК
1. Превантивни проверки:	
1.1. Провеждане на разговори с учители и учители в групи за ЦОУД.	През годината
1.2. Провеждане на разговори и срещи с родители. /при сигнал, при нужда или желание на родителите/	През годината
1.3. Провеждане на разговори с МО и ПЕ, комисии по планирането, предстоящи задачи, проблеми, свързани с преподаването и оценяването.	През годината
1.4. Разговори с учителите и посещение на часове в V – VII клас.	През годината
1.5. Посещение на часове по различните предмети – I – IV клас.	През годината
1.6. Проверка входно ниво по БЕЛ и математика в V клас.	01.12.2024 г.
1.8. Проверка на изходното ниво на отделни учебни предмети.	V - VI.2025 г.
2. Текущи проверки	
2.1. Посещение на учебни часове за наблюдение на организацията на учебния час по учебни предмети от ЗП, избираеми часове, факултативни часове и групите за ЦОУД.	През годината
2.2. Посещение на екипни обсъждания по проблемите на учениците със СОП.	През годината, м. II. 2024 г.
1.3. Посещение на новоназначените учители	М. X и XI .2024 г.
1.4. Посещение на учебни часове по различни предмети в класове, в които има деца със СОП.	През годината
2.5. Посещение на часа на класа.	През годината
2.6. Посещение на екипни обсъждания и семинарни занятия в МО.	През годината
2.7. Проверка знанията на учениците чрез провеждане на тестове, контролни работи и др.	През годината
2.8. Организация и ефективност на консултациите по учебни предмети, провеждани от учителите.	През годината
2.9. Използване от учителите на интерактивни методи за повишаване на мотивацията за учене на учениците.	М. XI, XII, IV
2.10. Оценяване постиженията на учениците като мотивиращ и възпитателен фактор.	М. X и XII, II

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

2.11. Предварителна подготовка на учителя за часа – необходимо условие за качествено и пълноценно провеждане на уч. час.	М. XI, I, III
Б.) АДМИНИСТРАТИВЕН:	
ТЕМА	СРОК
1. Контрол върху обхвата на децата, подлежащи на задължително обучение.	XII. 2024 г., III, VI. 2025 г
2. Проверка на електронните дневници на класовете - вписване на всички данни, родителски срещи, класни работи, водене на отсъствията, индивидуална работа на кл.р-л с учениците.	XII.2024 г.
3. Проверка на ритмичността на изпитванията.	I, IV, V.2025 г.
4. Проверка на отсъствията по уважителни и неуважителни причини	Ежемесечно
5. Проверка на справките от кл.р-ли за учениците с над 5 отсъствия по неуважителни причини.	Ежемесечно
8. Ежемесечен контрол за съхраняване на извинителните бележки в хронологичен ред.	Ежемесечно
9.Проверка на движението на учениците /придошли, преместени/.	Ежемесечно
10. Проверка на документите, отразяващи отсъствията на учителите през текущия месец	Ежемесечно
11. Проверка на дейността на училищния координационен съвет за справяне с насилието и изпълнението на плана за превенция на училищния тормоз.	Постоянен
12. Проверка на дейността на педагогическия съветник и училищните психолози.	Постоянен
12.Проверка на работата на Комисията за наложените наказания от пед.съвет и отразяването им в училищната документация.	През годината
13. Проверки по спазване на седмичното разписание.	През годината
14. Проверки по спазване на графика за времетраене на уч.часове.	През годината
15. Проверки по спазване графика за дежурство и изпълнения задълженията на дежурните учители.	През годината
17.Проверки по пълняемостта на групите в ПГ и ЦОУД.	През годината
18. Проверка върху издаваните документи на учениците.	През годината
19.Проверка на документацията, свързана с провеждането на изпитите.	През годината
20. Проверка по спазване на пропускателния режим в училище.	През годината
21. Проверка върху дейността на комисията при природни бедствия, аварии и др. и провеждане на учения.	Един път на срок
21. Проверка по организацията при провеждане на олимпиади и национални състезания.	По график от РУО

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

22. Проверки по спазване на трудовата дисциплина

През годината

☑ ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

1. ТЕМИ ЗА ЗАСЕДАНИЯ НА ПС:

м. Септември :

➤ Приемане на Правилник за дейността на Второ ОУ „ Н. Й. Вапцаров ”, УУП (училищни учебни планове), форми на обучение, Годишен план за дейността на училището, Мерки за повишаване качеството на образование, Програма за превенция на ранното напускане на училище, Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи, Програма за занимания по интереси, Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден, Утвърждаване на спортни дейности от определените по чл. 92, ал.1 от ЗПУО, приемане на Правилника за безопасни условия на обучение възпитание и труд, актуализация на ПВТР и ВПРЗ, План за противодействие на училищния тормоз, План за квалификация

м. Октомври :

➤ Информация и анализ за резултатите от «входното» равнище на учениците, съпоставка с резултатите от НВО и годишния успех от предходната година. Актуализиране при необходимост на стратегията, с цел бъдещи действия за отстраняване на пропуски и дефицити в ОВП.

м. Ноември:

➤ Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.

м. Декември:

➤ Разглеждане на поведението на учениците, доклади от КР за похвали, поощрения и санкции. Тематичен съвет за превенция на училищния тормоз.

м. Януари:

➤ Оценка на тематичната проверка за:
- Прилагане на Наредба №15 на МОН.

м. Февруари:

➤ Оценка на тематичната проверка за :
- Усвояване на новото учебно съдържание в IV клас.
- УС.
- Отчитане резултатите от ОВП за I-я учебен срок.

м. Март:

➤ Тематичен съвет, свързан с приема на ученици за I клас.

м. Април:

➤ Приемственост в обучение по БЕЛ и математика начален и среден етап. Ефективност от часовете за консултации по всички предмети. Оценка на тематичната проверка, свързана с иновационните подходи и методи в ОВП. Приемане на график за подготовката на новата учебна година.

➤ Процедура за прием на първокласници.

м. Юни:

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

➤ Отчет за резултатите от ОВП за учебната **2024/2025 г.**

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

1. **Принципите, върху които следва да се изграждат връзките и взаимоотношенията на училището и обществените организации, са:**
 - 1.1. демократичност и осигуряване на достъп до образование на всеки;
 - 1.2. приемственост, спазване и надграждане на основните традиции на българското училище;
 - 1.3. откриване на повече възможности за диференциране и перманентно обучение;
2. **Основни задачи:**
 - 2.1. Работа с класните ръководители и ръководството на училището
 - 2.2. Грижа и отговорност на кл.ръководители да бъде привличането на семейството като съюзник на училището.
 - 2.3. Изграждане на родителски съвети по класове с цел:
 - Приобщаване на родителите към училищния живот;
 - Ангажиране на родителите с проблеми свързани със социалната среда и личностното развитие на учениците;
 - финансово обезпечаване на част от изявените ученици и подобряване на МТБ.
3. **Работа с училищното настоятелство.**
 - 3.1. Обсъждане и разработване на становище и препоръки за подобряване на работата на учениците и опазване живота и здравето им.
 - 3.2. Развитие на дарителската дейност и осъществяване на взаимовръзка с фондации, творчески съюзи и др.
4. **Работа с обществеността.**
 - 4.1. Популяризиране на дейността на училището.
 - 4.2. Оказване на помощ и съдействие.
 - 4.3. Участие на училището в обществени проекти.
5. **Партньорство с Обществения съвет, съгласно ЗПУО.**

VI. МЕРОПРИЯТИЯ

1. Да се изградят родителски активи към всички паралелки.
2. Съвместно с родителите да се предприемат мерки за подобряване на работната среда и дисциплината в училище, и намаляване на безпричинните отсъствия.
3. Редовно да се информират родителите за училищните мероприятия и ОВП
4. Индивидуална работа с родителите и учениците.

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица
----------------------	--------------------	----------------

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

1. Привличане на родители при създаване на училищен координационен съвет за справяне с насилието , при организирането и провеждането на: общоучилищни тържества, празници, съвместни участия, организирани от училището - посещение на изложби, музеи, провеждане на походи, екскурзии и други.	постоянен	Класни ръководители и учителите
2. Организиране на родителски срещи, съгласно ЗПУО и съобразено със заповеди на МЗ.	постоянен	Класни ръководители
3. Заседания на ОС- активен партньор в разноресочните дейности на училището.	м.09.2024г. – м.08.2025г.	Председател на ОС

ДЕЙНОСТИ ПО ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ

- Осигуряване на специфична информация за възможностите на средното образование.

м. Април 2025 г.

- Развиване на умения за самостоятелно вземане на решения за кандидатстване след VII клас.

Педагогически
съветник и КР

ДЕЙНОСТ НА КОМИСИИ

СТРУКТУРА НА УПРАВЛЕНИЕ ВЪВ ВТОРО ОУ „НИКОЛА Й. ВАПЦАРОВ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

I. ПРОФЕСИОНАЛНА ОБЩНОСТ

ПО НА НАЧАЛНИТЕ УЧИТЕЛИ Ж.Иванова, кл.р-ли I - IV кл.	ПО НА КЛАСНИТЕ РЪКОВОДИТЕЛИ Гр. Атанасова, кл.р-ли V - VII клас
---	---

II. ПРЕДМЕТНИ ЕКИПИ

ПЕ „БЕЛ“ Председател: Ек. Михайлова Членове: М. Джамбазова, С. Желева, С. Сали, С. Георгиева, М. Пенова	ПЕ „ЧЕ” Председател: Гр.Атанасова Членове: Р.Николова, С. Димитрова, П.Траянова, Д. Касъров
--	--

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

<p>ПЕ „ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКИТЕ НАУКИ“ Председател: М. Андреева Членове: Сн. Петкова, Я. Стойчева, В. Петрова, М. Миланова, Л. Великова, В. Николова, М. Петкова, Ад. Василев</p>	<p>ПЕ „ОБЩЕСТВЕНИ НАУКИ И ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ” Председател: Р. Стоянова Членове: Д. Димитрова, Я. Василева – Нанкова, Я. Дянкова</p>
<p>ПЕ „ИЗКУСТВА” Председател: В. Маринова Членове: Д.Радулова, В.Нейкова, Д. Георгиев, Ем. Илиев, Л. Германова, Ж. Михов, Н. Драганова</p>	<p>ПЕ „ФВС“ Председател: К. Друмева Членове: П.Колева, Б. Петрова, Яв. Драгнев, Г. Бакалов</p>

III. КОМИСИИ:

1. КОМИСИЯ ПО БД, ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ И КАТАСТРОФИ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: НЕВЯНА ДРАГАНОВА

ЧЛЕНОВЕ: Г. ПЕНЕВА, Г. БАКАЛОВ, Р. НИКОЛОВА

2. КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ЕМИЛ ИЛИЕВ

ЧЛЕНОВЕ: ЕК. МИХАЙЛОВА, С. КАТЕЛИЕВ, Ж.МАРИНОВА, П. САРАНДЕВА, ГР.АТАНАСОВА, Д. КАСЪРОВ, Ж. ИВАНОВА, председателя на ОС и МЕД.ЛИЦЕ

ПРОТОКОЛЧИК: П. ТРАЯНОВА

3. КОМИСИЯ ЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА СЕДМИЧНОТО РАЗПИСАНИЕ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: М. МИЛАНОВА

ЧЛЕНОВЕ: М. АНДРЕЕВА, Г. ПЕНЕВА

4. ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА КОМИСИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБЩОУЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ: М. ДЖАМБАЗОВА

ЧЛЕНОВЕ: Н. ДРАГАНОВА, Д. РАДУЛОВА, Е. ИЛИЕВ, Л. ГЕРМАНОВА, Д. ШЕРБАНОВА, В. НЕЙКОВА, С. ЖЕЛЕВА, М. ПЕНОВА, С. САЛИ, М. ПАВЛОВА, ИВ. СТОЯНОВА, В. МАРИНОВА, Ж. МИХОВ, С. КАТЕЛИЕВ

5. КОМИСИЯ ПО КООРДИНИРАНЕ НА ПРОЕКТИ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ЕМИЛ ИЛИЕВ

ЧЛЕНОВЕ: ИВ. АНДРЕЕВ, ГР. АТАНАСОВА, Д. КАСЪРОВ, М. МИЛАНОВА

6. КОМИСИЯ ПО БДП

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Д. КАСЪРОВ

ЧЛЕНОВЕ: АН. АНДРЕЕВА, Т. БОРИСОВА, СН. ПЕТКОВА, СВ. АТАНАСОВА.

7. ЕТИЧНА КОМИСИЯ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ГР. АТАНАСОВА

ЧЛЕНОВЕ: ЕК. МИХАЙЛОВА, С. ЖЕЛЕВА, ЕМ. ИЛИЕВ, С. КАТЕЛИЕВ, Ж. МАРИНОВА, Ж. ИВАНОВА.

ПРОТОКОЛЧИК: М. ДЖАМБАЗОВА

8. КОМИСИЯ ЗА ПОДБОР НА КАНДИДАТИ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ЕК. МИХАЙЛОВА

ЧЛЕНОВЕ: ЕМ. ИЛИЕВ, Ж. ИВАНОВА, ГР. АТАНАСОВА, Г. ПЕНЕВА

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

9. КОМИСИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДИФЕРЕНЦИРАНО ТРУДОВО ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Ж. ИВАНОВА

ЧЛЕНОВЕ: ЕМ. ИЛИЕВ, ЕК. МИХАЙЛОВА, ГР. АТАНАСОВА, Г. ПЕНЕВА, Р. ПОПОВА

10. КОМИСИЯ ЗА ПЛАН – ПРИЕМ НА ПОДЛЕЖАЩИ ЗА ПОДГОТВИТЕЛНИ ГРУПИ И ПЪРВИ КЛАС ДЕЦА И УЧЕНИЦИ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ЕК. МИХАЙЛОВА

ЧЛЕНОВЕ: СВ. ПАПАЗЧЕВА, Ж. ИВАНОВА, Б. НИКОЛОВА, Р. НИКОЛОВА, ИВ. АНДРЕЕВ,
Д. ДИМИТРОВА, С. ДИМИТРОВА, М. ПАВЛОВА

ПЛАН НА КОМИСИЯТА ПО БДП

Настоящият план е изготвен в съответствие със заповед № РД09-2061/08.08.2019 г. на МОН за внедряване на пакет от мерки за ограничаване на транспортния травматизъм в страната и в организациите на бюджетна издръжка.

Обучението по безопасност на движението по пътищата е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни стандарти – Наредба № 13/21.09.2016 г. на МОН и Наредба № 8121з 194/21.12.19 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

ЦЕЛИ

Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогическия персонал в училище и извън него.

Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на опасност.

ЗАДАЧИ

Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота.

Придобиване на психологическа устойчивост към стреса и готовност за адекватно поведение в ежедневиите контакти с техниката, природата и хората.

Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействия с опасен характер, предизвикани от различни източници.

Повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определи собственото поведение при екстремни ситуации.

Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.

Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

**ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ ПО
БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО**

Обучението на учениците по правилата за безопасно движение да се организира и провежда в съответствие със Система от мерки на МОН за БДП .

отг. Д. КАСЪРОВ и КР
срок: постоянен

При разработването на училищните учебни планове да се има предвид и да се спазва заповед №РД09-2061/08.08.2019 г. на Министъра на образованието и науката и Закона за движението по пътищата.

отг.: Директор
срок: м. СЕПТЕМВРИ

Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.

отг.: Д КАСЪРОВ
срок: постоянен

Преподаденият учебен материал да се отразява задължително в ел. дневници на паралелките.

отг.: Д. Касъров
срок: постоянен

Редовно да се провеждат задължителните часове по безопасност на движението (БД).

отг.Съответните учители
срок: съгласно график

Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

отг.: Зам.- директори УД
срок: текущ

Да се интегрира обучението по БДП с другите учебни предмети.

отг. Учителите
срок: през годината

В началото на учебната година класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътно-транспортната обстановка в района на училището.

отг.: Кл. р-ли
срок: м. СЕПТЕМВРИ

Класните ръководители да проведат беседа - разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

отг.: Кл. р-ли
срок: през годината

С учениците от I - VII клас учителите да провеждат ежедневно „5-минутка” - краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата.

отг.: Учителите
срок: постоянен

След завършване на учебните занятия класните ръководители и учителите в групите за ЦОУД на 1 -ви клас лично да извеждат учениците и да ги предадат на родител/настойник или упълномощено от тях лице

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

отг.: Учители 1-ви клас
срок: постоянен

До края на първата учебна седмица съвместно с родителите да се определи най- безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I и VII клас.

отг.: Кл. р-ли
срок: м. СЕПТЕМВРИ

Класните ръководители на учениците от I до IV клас да раздадат на родителите за погъване декларации, в които да определят кой ще води и ще прибира детето от училище.

отг. Кл. р-ли
срок: м. СЕПТЕМВРИ

Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от I до VII клас.

отг. Кл. р-ли
срок: м. СЕПТЕМВРИ

Да се осигурят учебните програми по БД за съответните класове.

отг. Директор
срок: м. СЕПТЕМВРИ

Да се заложат на отделен ред в Списък - Образец № 1 часовете за изучаване на правилата по БДП по пътищата.

отг.: Директор
срок: м. СЕПТЕМВРИ

Да се осигурят необходимите учебни средства за учениците по БД:

отг. Кл. р-ли
срок: през годината

Да се осигурят необходимите методически ръководства и насоки за учителите.

отг. Директор
срок: м. СЕПТЕМВР

Да се използва оформения кът в училищния двор - площадка за обучение по БД и кабинет по БДП

отг.ЗДАСА
срок: постоянен

В началото на учебната година комисията да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване района на училището.

отг. ЗДАСА
срок: м. СЕПТЕМВРИ

Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БД.

отг. Кл. р-ли
срок: текущ

Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) да се прилагат изискванията, разписани в Правилника за дейността на училището при извеждане на ученици.

отг. ЗДУД
срок: постоянен

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр.ВАРНА

При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с деца, ученици, учители и служители, задължително да се информира Началника на регионалния инспекторат по образование в срок от 24 часа.

отг. Ръководство

срок: постоянен

При настъпила ПТП с дете или ученик от училището, завършило с нараняване или смърт в едноседмичен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общоучилищна родителска среща

отг. Директор, КР

срок: постоянен

Да се изготви и изпрати информация в РУО на МОН за ученици, пострадали при ПТП през лятото.

отг. Ръководство

срок: постоянен

Да се подготви и изпрати информация в РУО на МОН за работата в училището по БДП през учебната година.

**отг. Ръководство, комисия
по БДП**

срок: м.ЮЛИ

Да се проведе "Ден на БДП" - с викторини, състезания и други.

отг. Комисия по БДП

срок: м.МАЙ

Да се проведат инструктажи по БД с всички ученици, преди излизането им във ваканция.

отг. Кл. р-ли

срок: постоянен