

ПРОТОКОЛ

ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ

Днес,/.....
(дата/имена на служителя/длъжност)

прие от г-н/г-жа.....
(трите имена/ЮЛ)

адрес за кореспонденция/:.....

.....

телефон..... ел. поща.....

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ

ОПИСАНИЕ НА ИСКАНАТА ИНФОРМАЦИЯ:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Желая да получа исканата информация в следната форма:

- о преглед на информация – оригинал или копие или чрез публичен общодостъпен регистър;
- о устна справка;
- о копия на материален носител;
- о копия предоставени по електронен път, или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните.

Заявител:

Служител: