

УТВЪРЖДАВАМ: (П)
ДИРЕКТОР:
/АНИТА ПЕТРОВА/

**ПРАВИЛНИК
ЗА ПРОПУСКАТЕЛНИЯ РЕЖИМ ВЪВ ВТОРО ОУ „НИКОЛА
ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ“ – ГР.ВАРНА**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият правилник е изготвен и актуализиран за 2022/2023 учебна година съобразно заповед № РД-09-051/18.10.2013 г. на директора на Второ ОУ „Никола Йонков Вапцаров“ и регламентира основните изисквания и реда за пропускане и престояване на учители, служители, работници, учащи се, родители, външни граждани и МПС, внасянето на обемисти багажи/товари, както и изнасянето на материални средства в и от сградата и района на училището.

2. Правилникът е задължителен за всички учители, служители, работници, учащи се, родители и външни граждани, посещаващи сградата и района на Второ ОУ „Никола Й. Вапцаров“.

3. Контролът по спазване на пропускателния режим се осъществява от невъоръжена физическа охрана по утвърден от директора график и/или порттиер.

4. Копие от настоящия правилник е прикачен в сайта на училището.

5. Ефективно организиране на физическата охрана на училището и на пребиваващите в него лица се осъществява чрез:

- проверката легитимността на хората желаещи достъп до училището, а при съмнение и необходимост и чрез физическа проверка съдържанието на носения от тях багаж.

- недопускане на посетители в сградите без проверена самоличност и потвърден ангажимент, включително от изпълнители по договори за ремонтни дейности, доставка на материали, кореспонденция.

- изградено видео наблюдение в сградата и двора на училището.

6. Посещения на служители, учащи и граждани при директора и заместник-директорите са разрешени в приемното време и единствено и само през централния вход на училището както следва:

➤ **Анита Петрова, директор на Второ основно училище „Никола Йонков Вапцаров“**

Приемни дни: Предварително записване за приемен ден и час в канцеларията на училището или на тел. 052/50 62 72

Понеделник от 15.00 часа до 16.00 часа

Сряда от 09.00 часа до 10.00 часа

➤ **Емил Илиев , заместник – директор УД**

– I^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас;

– II^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас;

– ГРУПА ЗА ЦДОУД I^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас

– ГРУПА ЗА ЦДОУД II^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас

Приемни дни:

Сряда от 14.00 часа до 15.30 часа

Петък от 14.00 часа до 15.30 часа

➤ **Иванка Николова , заместник – директор УД**

– V^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас;

– VI^{А, Б, В, Г, Д} клас;

– VII^{А, Б, В, Г, Д, Е, Ж} клас;

– ГРУПА ЗА ЦДОУД V^{А, Б} клас

– ГРУПА ЗА ЦДОУД VI^А клас

Приемни дни:

Понеделник от 14.00 часа до 15.30 часа

Вторник от 14.00 часа до 15.30 часа

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр. ВАРНА

Сряда от 14.00 часа до 15.30 часа

Четвъртък от 14.00 часа до 15.30 часа

➤ **Екатерина Михайлова , заместник – директор УД**

– ПГ – 5 годишни;

– ПГ – 6 годишни;

– III^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас;

– IV^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас;

– ГРУПА ЗА ЦДОУД III^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас;

– ГРУПА ЗА ЦДОУД IV^{А, Б, В, Г, Д, Е} клас;

Приемни дни:

Понеделник от 14.00 часа до 15.30 часа

Вторник от 14.00 часа до 15.30 часа

Сряда от 14.00 часа до 15.30 часа

Четвъртък от 14.00 часа до 15.30 часа

➤ **Светлана Папазчева , заместник – директор АСД**

Приемни дни:

Понеделник от 14.00 часа до 16.00 часа

Вторник от 14.00 часа до 16.00 часа

Сряда от 14.00 часа до 16.00 часа

Петък от 14.00 часа до 16.00 часа

II. РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА СЛУЖИТЕЛИ, ГРАЖДАНИ И МПС.

1. Учители, служители, работници, учащи се, родители и външни граждани се пропускат в сградата и района на училището след проверка от дежурния охранител на личните и ученическите карти.

2. Гражданите, посещаващи директора и останалите отговорни длъжностни лица по различни поводи се пропускат след разрешение на лицето, което ще бъде посетено и след записване на трите имена във входния регистър от портиера.

3. Дежурният pazач невъоръжена охрана упътва посетителите и ги информира за реда в училището.

4. Портиера информира по телефона съответното лице, при което отива посетителя. Придружава се от длъжностно лице се приканва за изчакване в централното фойе на училището.

5. На посещаващите лица се забранява отклоняване и посещаване на други служебни лица, кабинети и помещения, извън заявените такива. След посещението, лицата следва незабавно да напуснат училището.

6. Родителите / настойниците/ могат да посещават преподавателите само в регламентирания час за консултиране, по време на родителските срещи и в междучасията /при необходимост/. Забранено е посещението и отклоняването на учители по време на час.

7. Не се разрешава влизането в сградата и района на училището на лица, които:

(1) са въоръжени;

ВТОРО ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” - гр. ВАРНА

- (2) са с неадекватно поведение - пияни, дрогирани и с явни психически отклонения;
- (3) внасят оръжие и взривни вещества;
- (4) внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;
- (5) разпространяват, продават или рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;
- (6) водят и разхождат кучета и други животни;
- (7) носят със себе си обементи багажи, кашони, денкове и други подобни

8. За ремонтни дейности се допускат лица, по списък - съгласуван и утвърден от директора или заместника му.

9. За участие в родителски срещи се допускат лица по списък, подписан от класния ръководител.

10. Не се разрешава оставянето на багажи, чанти, куфари, кашони, пакети, кореспонденция или апаратура от външни лица за съхраняване при дежурния охранител.

11. Влизането в района на училището на външни МПС става само с писмено разрешение от директора или със служебен пропуск.

12. При влизане и излизане в/от района на училището задължително се проверяват документите на водачите на МПС и съответствието на превозваните товари с данните за тях в съпроводителните документи.

III. РЕД ЗА ВНАСЯНЕ И ИЗНАСЯНЕ НА БАГАЖИ, ТОВАРИ, ТЕХНИКА И ИМУЩЕСТВА.

1. Внасянето в сградата на училището и района на багажи, товари, техника и имуществата за служебни нужди и ползване става след получено разрешение от ръководството на училището.

2. Изнасянето от сградата на училището и района на багажи, товари, техника и имуществата става само след писмено разрешение от ръководството на училището и проверка на съдържанието на същите.

3. При констатиране на нарушения при внасянето и изнасянето на багажи, товари, техника и имуществата в и от сградата и района на училището се докладва на Директора, а при необходимост и на РПУ - ВАРНА .

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Учениците се явяват в училище сутрин от 07.30 до 07.45 часа.

2. Учениците от начален етап - I до IV клас се поемат от класните ръководители от входната метална врата към вътрешния двор на училището.

3. Приемното време на класните ръководители и учители за:

(1) Подготвителните групи и начален етап - Понеделник от 13.00 часа до 13.45 часа

(2) Среден етап - Понеделник от 14.15 часа до 15.15 часа

4. Удостоверения за семейни добавки се издават в последните две седмици от календарния месец, чрез класните ръководители.

5. Закупуването на купони за обедно хранене се извършва в дните вторник и сряда от 07.30 часа до 08.30 часа в ученическият стол на училището.